

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė“  
direktoriaus  
2023 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. V-69

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė“ įstaigos  
tarybos 2023 m. lapkričio 9d. protokoliniu  
nutarimu (protokolas Nr. V7-9)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo  
2023 m. *spalis 31* d. įsakymu Nr. *ŠV1-225*

## KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „BANGELĖ“, 190436379, 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė“ strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų savivaldybės biudžeto ir atlyginimo už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms, vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“ ir 2024 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. ŠV1-199 „Dėl 2024 metų veiklos prioritetų (tęstinių) švietimo srityje patvirtinimo“, Įstaiga 2024–2026 metais susitarė įgyvendinti šiuos (tęstinius) prioritetus:

1. Profesinis pedagogų kompetencijų tobulinimas.

2. Ugdytinių pasiekimų gerinimas, sudarant sąlygas ugdytis kiekvienam vaikui ir teikiant veiksmingą švietimo pagalbą.

3. Ugdymo(si) proceso tobulinimas, stiprinant bendruomenės narių lyderystės gebėjimus.

Įstaigos veikla buvo orientuota į tikslingą, skaidrą ir taupų materialinių ir finansinių išteklių panaudojimą, sprendimus derinant su Įstaigos bendruomene. Panaudojant valstybės, savivaldybės biudžetų ir paramos lėšas, įsigyta atnaujinta patalpų būklė (dvi laiptinės, dvi galerijos, stogas, sanitarinis mazgas, kanalizacijos vamzdynas), aplinkos gerinimas (krūmų naikinimas, juodžemio užvežimas, sporto aikštelės dalinis įrengimas), įsigyta inventoriaus ir šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių (akvariumas, STEAM priemonių du rinkiniai, trys Qobo sraigės, septynios planšetės, du nešiojami kompiuteriai, atnaujinti kietieji diskai dešimties nešiojamų kompiuterių, skaitytuvas, komutatorius, svarstyklės, trys biuro kėdės, trys spintos sportiniam inventoriui laikyti).

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: pakeisti grindų dangą, pakeisti ir uždengti radiatorius, atlikti remontą bei apšiltinti pastato lauko sienas, įrengti lauke sporto ir sveikatingumo zonas vaikams, papildyti lauko sportinį ir lavinamąjį inventorių, įrengti lauko pavėsinę žaidimams, papildyti grupes baldais ir ugdymo priemonėmis, įsigyti informacinių komunikacinių technologijų.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 32 pedagoginiai darbuotojai, iš jų direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 20 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 2 meninio ugdymo mokytojai, 2 logopedai, 3 neformaliojo ugdymo pedagogai ir 27 nepedagoginiai darbuotojai, iš jų direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, 2 sandėlininkai, 1 elektrikas, 2 kiemsargiai, valytojas, 2 darbininkai, 3 virėjai, 15 mokytojų padėjėjų. 6 pedagogai atestuoti vyresnio mokytojo, 8 metodininko, 2 logopedo, 1 psichologo kvalifikacijos kategorijoms. 2 ikimokyklinio ugdymo pedagogai mokosi Klaipėdos Universitete, 2 ikimokyklinio ugdymo pedagogai mokosi Klaipėdos valstybinėje kolegijoje, 1 meninio ugdymo pedagogas mokosi Vilniaus Universitete Šiaulių Akademijoje ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui mokosi ISM Vadybos ir ekonomikos universitete. 90 % pedagogų yra įgiję aukštąjį išsilavinimą. 12 pedagogų pedagoginis darbo stažas yra daugiau nei 15 metų, 11 pedagogų iki 5 metų.

### **01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informaciją, konsultaciją, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus	180	180	180	180
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	50	60	60	60
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedo pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus	32	32	32	32

### **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS**

**01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

#### *01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (198 ugdytinių), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos Įstaigos darbuotojų (57,06 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymo, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

#### *01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 2 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta atestacijos programa.

*01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bendravimo įgūdžių formavimo valstybine kalba, pažinimo ir tyrinėjimų „Smalsiukų akademija“ bei sveikos gyvensenos ugdymo programos), ilgalaikius tęstinius projektus („Sveikatą stiprinanti mokykla“; „Aktyvi mokykla“), prevencines smurto ir patyčių programas („Zipio draugai“, „Kimoči“), ir kitas Įstaigos, šalies ir tarptautinių projektų, pažintinių – edukacinių ir kultūrinių – saviraiškos renginių programas. Planuojamos lėšos (1,1 tūkst. Eur) 70 renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus apie 160 Įstaigos ugdytinių.

**01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 198 Įstaigos vaikams tiekti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuotas 3-jų kartų maitinimas. 40 priešmokyklinio amžiaus vaikai gaus nemokamus pietus. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, pagal Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų (globėjų) įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2024 m. mokesčio lengvata bus taikoma: 50 % – 43 vaikams, 100% – 2 vaikų.

*01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalboms vaikui teikimas.*

Vykdam šią priemonę, bus teikiama kokybiška specialioji logopedo pagalba 32 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka, sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba poreikis. Taip pat Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų.

**02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	98	98	98	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų ir administracinių patalpų skaičius, vienetais	4	1	1	1
3. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	3	3	3	3
4. Įsigyta baldų, vienetais	9	17	2	2
5. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	12	1	1	1
6. Grindų dangos keitimas, kv. m.	100	100	100	60
7. Atnaujinti sporto aikštelių skaičius, kv. m.	100	50	50	50

**02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS**

**02.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.*

Įgyvendinus šią priemonę, bus vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai. 2024 m. bus suremontuota viena grupė, pakeista grindų danga vienoje grupėje (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai).

*02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.*

Vykdam šią priemonę 2024 m. planuojame įrengti lauko inžinierinius tinklus, dangą po jau esančiais įrengimais (50 kv. m); sklypo erdvių performavimą.

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka. 2024 m. už 1,5 tūkst. Eur numatoma įsigyti 12 rašomųjų stalų. Numatoma įsigyti 1 lauko žaidimo įrengimą už 2,0 tūkst. Eur. Krepšinio stovus su lentomis 2,0 tūkst., pavėsines.

*02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.*

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančios informacinės - komunikacinės technologijos. 2024 m. numatoma už 1,5 tūkst. Eur įsigyti kompiuterį bei dvi planšetės už 1,0 tūkst. Eur.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2024–2026 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Laikinais einanti direktoriaus pareigas

Laura Siautilienė

---

Forma patvirtinta  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 18 d.  
įsakymu Nr. AD1-912

(Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2021 m. birželio 28 d. .  
įsakymo Nr. AD1-807 redakcija)

**1 lentelė**

2024-2026 METŲ KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BANGELĖ“, 190436379

(Savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio ir (ar) biudžetinės įstaigos pavadinimas)

**STRATEGINIO (VEIKLOS) PLANO**

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

tūkst. Eur

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis*	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2023-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2024-iesiems metams	2025-ųjų metų lėšų projektas	2026-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
											Pavadinimas	2023-ieji metai	planas		
													2024-ieji metai	2025-ieji metai	2026-ieji metai
<b>01</b>	<b>Tikslas: Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą</b>														
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Uždavinys: Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę</b>													
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	Priemonė :Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	631,9	7185,5	718,5	718,5	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	207	196	200	200
				SB (VB)	390,9	450,0	450,0	450,0	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	32	36	36	36		
					0,0	0,0	0,0	0,0	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	27	27	27	27		
				<b>Iš viso:</b>			<b>1022,8</b>	<b>1168,5</b>	<b>1168,5</b>	<b>1168,5</b>	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1	1

01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas	Direktoriaus pavaduotojai	SB	1,3	1,6	1,6	1,6	Išklaustų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	110	115	120	120		
					SB (VB)	1,7	1,7	1,7	1,7		Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	2	2	1	
					KT											
					Iš viso:	3	3,3	3,3	3,3		Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	45	46	46	45	
01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas	Direktoriaus pavaduotojai	SB (VB)	11,8	10,0	10,0	10,0	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	180	160	180	180		
					Iš viso:	11,8	10,0	10,0	10,0	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	59	70	70	70		
01	01	<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>1037,6</b>	<b>1181,8</b>	<b>1181,8</b>	<b>1181,8</b>							
01	02	<b>Teikti papildomas paslaugas</b>														
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas	Direktorius	SB	17	20	20	20	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	207	198	210	210		
					SB (VB)	21,9	15,5	15,5	15,5							
					SB(SP)	120	130	130	130		Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3	3	
					Iš viso:	158,9	165,5	165,5	165,5		Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	-	-	-	-	
01	02	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas	Direktorius, logopedas	SB (VB)	37,0	40,0	40,0	40,0	Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	32	32	32	32		
					Iš viso:	37,0	40,0	40,0	40,0		Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	3	2	2	2	
01	02	<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>195,9</b>	<b>205,5</b>	<b>205,5</b>	<b>205,5</b>							
01	<b>Iš viso tikslui:</b>				<b>1233,5</b>	<b>1378,3</b>	<b>1378,3</b>	<b>1378,3</b>								
02	<b>Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką</b>															
02	01	<b>Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką</b>														
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	16,2	16,0	16,0	16,0	Suremontuotų grupių, koridorių skaičius, vnt.	6	1	1	1		
					SB(SP)						Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	-	100	100	100	
					KT	0,1					Sporto aikštelės įrengimas, kv.m	100	50	50		
					Iš viso:	16,3	16,0	16,0	16,0		Lauko teritorijos atnaujinimas plotas, kv. m.	200	200			
02	01	02	Aplinkos renovavimas		SB	6,4	6,0	6,0	6,0	lauko inžineriniai tinklai	100					
					SB(SP)											
					KT	4,6	2,0	2,0	2,0							
					Iš viso:	11,0	8,0	8,0	8,0							
02	01	<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>27,3</b>	<b>24,0</b>	<b>24,0</b>	<b>24,0</b>							

02	02													
02	02	01	Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	18,0	4,0	4,0	4,0	Atnaujintų baldų skaičius, vnt.	9	17	2	2
					SB(SP)					Įsigytų lauko žaidimų, įrengimų skaičius, vnt.		1	1	1
					KT	7,9				Informacinis stendas				
					Iš viso:	2,0	4,0	4,0	4,0	Lauko aikštelės įrengimas, vnt.		1	1	1
02	02	02	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	2,9	0,8	0,8	0,8	Nupirktų priemonių skaičius, vnt.	8	2	1	1
					SB (VB)	4,1	0,9	0,9	0,9	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	3	1	1	1
					SB(SP)					Įsigytų spausdintuvų skaičius, vnt.	1			
					KT	1	4,0	4,0	4,0	Kompiuterinių programų įsigijimas skaičius, vnt.	-	1	25	20
					Iš viso:	8,0	5,7	5,7	5,7					
02	02		Iš viso uždaviniui:			33,9	9,7	9,7	9,7					
02			Iš viso tikslui:			61,2	33,7	33,7	33,7					
01			Iš viso veiklos planui:			1294,7	1421,0	1421,0	1421,0					

\* nurodoma: 1) ar priemonė nauja („N“), ar tęstinė („T“);

2) ar projektas investicinis („I“);

3) KMS 2021–2030 m. Strateginio plėtros plano priemonės, kuri įgyvendinama per šį (n-1)–(n+2) metų SVP, eil. Nr.

### Finansavimo šaltinių suvestinė

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2023-iesiems metams	2024)-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>1281,1</b>	<b>1415,0</b>	<b>1415,0</b>	<b>1415,0</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	693,7	766,9	766,9	766,9
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	120,0	130,0	130,0	130,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	467,4	518,1	518,1	518,1?
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>13,6</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	13,6	6,0	6,0	6,0
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1294,7</b>	<b>1421,01</b>	<b>1421,01</b>	<b>1421,01</b>