

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė“
direktoriaus
2022 m. lapkričio 8 d.
įsakymu Nr. V- 90

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „BANGELĖ“, 190436379, 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė“ strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Bangelė“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų savivaldybės biudžeto ir atlyginimo už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms, vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms.

Vadovaujantis Savivaldybės 2022–2024 m. strateginiu veiklos planu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 17 d. sprendimu Nr. T2-36 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Savivaldybės 2019–2023 veiklos prioritetais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2019–2023 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, Savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“ ir Savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-234 „Dėl 2023 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“, Įstaiga 2023–2025 m. planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų kompetencijų tobulinimas.
2. Ugdytinių pasiekimų gerinimas, sudarant sąlygas ugdytis kiekvienam vaikui ir teikiant veiksmingą švietimo pagalbą.
3. Ugdymo(si) proceso tobulinimas, stiprinant bendruomenės narių lyderystės gebėjimus.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: pratęsti laiptinių remontą, pakeisti grindų dangą, pakeisti ir uždengti radiatorius, atlikti remontą bei apšiltinti pastato lauko sienas, suremontuoti stogą; įrengti lauke sporto ir sveikatingumo zonas vaikams, papildyti lauko sportinį ir lavinamąjį inventorių, įrengti lauko pavėsinę žaidimams, papildyti grupes baldais ir ugdymo priemonėmis, įsigyti informacinių komunikacinių technologijų.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 32 pedagoginiai darbuotojai, iš jų direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 20 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 2 meninio ugdymo mokytojai, 1 logopedas, 3 neformaliojo ugdymo pedagogai ir 27 nepedagoginiai darbuotojai, iš jų direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, 2 sandėlininkai, 2 kiemsargiai, valytojas, 2 darbininkai, 3 virėjai, 14 mokytojų padėjėjų. 7 pedagogai atestuoti vyr. auklėtojo, 7 metodininko, 8 mokytojo, 1 logopedo - metodininko, 1 psichologo kvalifikacijos kategorijoms, 1 mokosi Klaipėdos Universitete, 4 Klaipėdos valstybinėje kolegijoje. 85 % pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą. 11 pedagogų pedagoginis darbo stažas yra daugiau nei 15 metų, 11 pedagogų iki 5 metų.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą (si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas | 2022-ųjų metų faktas | 2023-ųjų metų | 2024-ųjų metų | 2025-ųjų metų |
|---|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| 1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus | 180 | 180 | 180 | 180 |
| 4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais | 50 | 50 | 60 | 60 |
| 5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. Vaikų, kuriems suteikta logopedo pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus | 32 | 32 | 32 | 32 |

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (207 ugdytinių), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos įstaigos darbuotojų (56,06 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymo, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 2 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta atestacijos programa.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bendravimo įgūdžių formavimo valstybine kalba, pažinimo ir tyrinėjimų „Smalsiukų akademija“ bei sveikos gyvensenos ugdymo programos), ilgalaikius tęstinius projektus („Sveikatą stiprinanti mokykla“), prevencines smurto ir patyčių programas („Zipio draugai“, „Kimoči“), ir kitas Įstaigos, šalies ir tarptautinių projektų, pažintinių – edukacinių ir kultūrinių – saviraiškos renginių programas. Planuojamos lėšos (1,1 tūkst. Eur) 70 renginių organizavimui, kuriuose dalyvaus apie 180 Įstaigos ugdytinių.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 207 Įstaigos vaikams tiekti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuotas 3 kartų maitinimas. 56 priešmokyklinio amžiaus vaikai gaus nemokamus pietus. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, pagal Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė

finansuojama iš tėvų (globėjų) įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2023 m. mokesčio lengvata bus taikoma: 50 % – 46 vaikams, 100% – 10 vaikų. Planuojant lėšas numatomos išlaidos (20,0 tūkst. Eur).

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykiant šią priemonę, bus teikiama kokybiška specialioji logopedo pagalba 32 Įstaigos ugdytiniais, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų, todėl 1 logopedo etato nepakanka, sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba poreikis. Taip pat Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas | 2022-ųjų metų faktas | 2023-ųjų metų | 2024-ųjų metų | 2025-ųjų metų |
|---|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| 1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais | 95 | 98 | 98 | 100 |
| 2. Atnaujintų ugdymo patalpų ir administracinių patalpų skaičius, vienetais | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4. Įsigyta baldų, vienetais | 39 | 17 | 2 | 2 |
| 5. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6. Grindų dangos keitimas, kv. m. | 160 | 100 | 100 | 60 |
| 7. Atnaujinti sporto aikštelių skaičius, kv. m. | - | 100 | 50 | - |

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Įgyvendinus šią priemonę, bus vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai. 2023 m. bus suremontuota viena grupė už 18,0 tūkst. Eur., pakeista grindų danga vienoje grupėje už 5,0 tūkst. Eur. (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai).

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykiant šią priemonę 2023 m. už 70,0 tūkst. Eur bus atlikti Įstaigos dviejų laiptinių remontiniai darbai (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai). Bus įrengta sporto aikštele (100 kv. m) už 18,0 tūkst. Eur; atnaujinta lauko teritorija (krūmų rovimas, sklypo erdvių performavimas) už 12,0 tūkst. Eur. Planuojama suremontuoti 200 kv. m stogo.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykiant šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka. 2023 m. už 1,5 tūkst. Eur numatoma įsigyti 12 mokytojų stalų bei 4 kėdės administracijos darbuotojams; įsigyti akvariumą. Numatoma įsigyti 1 lauko žaidimo įrengimą už 2,0 tūkst. Eur.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykiant šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atitinkančios informacinės - komunikacinės technologijos. 2023 m. numatoma už 1,5 tūkst. Eur įsigyti kompiuterį bei dvi planšetės už 1,0 tūkst. Eur.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2023–2025 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorė

Jevgenija Zankina

SUDERINTA
Įstaigos tarybos posėdžio
2022-11-08 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V7-5)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo

2022 m. d.
įsakymo Nr. ŠV1-

Forma patvirtinta
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 18 d.
įsakymu Nr. AD1-912

(Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. birželio 28 d. .
įsakymo Nr. AD1-807 redakcija)

1 lentelė

2023-2025 METŲ _KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BANGELĖ“, 190436379

(Savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio ir (ar) biudžetinės įstaigos pavadinimas)

STRATEGINIO (VEIKLOS) PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

tūkst. Eur

| Veiktos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Pavadinimas | Priemonės požymis* | Vykdymo (skyrius / asmuo) | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2022-iesiems metams | Lėšų poreikis biudžetiniams 2023-iesiems metams | 2024-ųjų metų lėšų projektas | 2025-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus | | | | |
|----------------------------|--|---|---|--------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------|---|---|------------------------------|----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | | | | | | | | | Pavadinimas | 2022-ieji metai | planas | | |
| | | | | | | | | | | | | | 2023-ieji metai | 2024-ieji metai | 2025-ieji metai |
| 01 | Tikslas: Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą | | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | Uždavinys: Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | 01 | Priemonė :Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas | | Direktorius | SB | 563,8 | 603,6 | 603,6 | 603,6 | Ugdomų vaikų skaičius, vnt. | 216 | 207 | 210 | 210 |
| | | | | SB(VB) | 345,4 | 429,0 | 429,0 | 429,0 | Dirbančių pedagogų skaičius, vnt. | 32 | 36 | 36 | 36 | | |
| | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt. | 27 | 27 | 27 | 27 | | |
| | | | | Iš viso: | | | 909,2 | 1032,6 | 1032,6 | 1032,6 | Išlaikomų pastatų skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|----------|--------|--------|--------|-------|---|-----|-----|-----|-----|--|-----|
| 01 | 01 | 02 | Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas | Direktoriaus pavaduotojai | SB | 1,1 | 1,3 | 1,3 | 1,3 | Išklaustų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt. | 109 | 110 | 120 | 120 | | |
| | | | | | SB(VB) | 1,5 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | | | | | KT | 3,8 | | | | | | | | | | |
| | | | | | Iš viso: | 6,4 | 2,9 | 2,9 | 2,9 | Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt. | 43 | 45 | 45 | 45 | | |
| 01 | 01 | 03 | Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas | Direktoriaus pavaduotojai | SB(VB) | 1,0 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt. | 180 | 180 | 180 | 180 | | |
| | | | | | Iš viso: | 1,0 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | Organizuotų renginių skaičius, vnt. | 59 | 70 | 70 | 70 | | |
| 01 | 01 | Iš viso uždaviniui: | | | 916,6 | 1036,6 | 1036,6 | 1036,6 | | | | | | | | |
| 01 | 02 | Teikti papildomas paslaugas | | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 01 | Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas | Direktorius | SB | 19,2 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | Maitinamų vaikų skaičius, vnt. | 216 | 210 | 210 | 210 | | |
| | | | | | SB(VB) | 16,8 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | | | | | | | |
| | | | | | SB(SP) | 107,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt. | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| | | | | | Iš viso: | 143,0 | 165,0 | 165,0 | 165,0 | Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt. | - | - | - | - | | |
| 01 | 02 | 02 | Švietimo pagalbos vaikui teikimas | Direktorius, logopedas | SB(VB) | 26,6 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt. | 32 | 32 | 32 | 32 | | |
| | | | | | Iš viso: | 26,6 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | | | | | | Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt. | 2 |
| 01 | 02 | Iš viso uždaviniui: | | | 169,6 | 205,0 | 205,0 | 205,0 | | | | | | | | |
| 01 | Iš viso tikslui: | | | 1086,2 | 1241,6 | 1241,6 | 1241,6 | | | | | | | | | |
| 02 | Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | 01 | Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | SB | 12,0 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | Suremontuotų grupių, koridorių skaičius, vnt. | 3 | 1 | 1 | 1 | | |
| | | | | | SB(SP) | 3,2 | | | | | | | | | Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m. | 160 |
| | | | | | KT | 6,8 | | | | Sporto aikštelės įrengimas, kv. m. | | 100 | 50 | | | |
| | | | | | Iš viso: | 22,0 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | Lauko teritorijos atnaujinimas plotas, kv. m. | 800 | 200 | | | | |
| 02 | 01 | 02 | Aplinkos renovavimas | | SB | 0,0 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | Kondicionierius | 1 | | | | | |
| | | | | | SB(SP) | 2,7 | | | | | | | | | | |
| | | | | | KT | 0,7 | | | | Smėlio dėžė | 4 | | | | | |
| | | | | | Iš viso: | 3,4 | 3,2 | 3,2 | 3,2 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------|---|--|--|-----------------|------------|-------------|------------|------------|---|----|----|---|---|----|---|---|----|
| 02 | 01 | Iš viso uždaviniui: | | | | 25,4 | 6,4 | 6,4 | 6,4 | | | | | | | | | |
| 02 | 02 | Uždavinys.Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 02 | 01 | Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | SB | 2,0 | 18,0 | 0,0 | 0,0 | Atnaujintų baldų skaičius, vnt. Įsigytų lauko žaidimų, įrengimų skaičius, vnt. Informacinis stendas Lauko aikštelės įrengimas, vnt. | 39 | 17 | 2 | 2 | | | | |
| | | | | | SB(SP) | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | |
| | | | | | KT | | | | | | | | | | 2 | | | |
| | | | | | Iš viso: | 2,0 | 18,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | | 1 | | | |
| 02 | 02 | 02 | Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas | SB | 3,2 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | Nupirktų priemonių skaičius, vnt. Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt. Įsigytų spausdintuvų skaičius, vnt. Kompiuterinių programų įsigijimas skaičius, vnt. | 3 | 2 | 1 | 1 | | | | |
| | | | | | SB(VB) | 2,6 | 1,3 | 1,3 | 1,3 | | | | | | 2 | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | SB(SP) | 7,2 | | | | | | | | | 2 | | | |
| | | | | | KT | | | | | | | | | | 20 | 1 | 1 | 20 |
| Iš viso: | 13,0 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 02 | Iš viso uždaviniui: | | | | 15,0 | 20,2 | 2,2 | 2,2 | | | | | | | | | |
| 02 | Iš viso tikslui: | | | | 40,4 | 26,6 | 8,6 | 8,6 | | | | | | | | | | |
| 01 | Iš viso veiklos planui: | | | | 1126,6 | 1268,2 | 1250,2 | 1250,2 | | | | | | | | | | |

* nurodoma: 1) ar priemonė nauja („N“), ar tęstinė („T“);

2) ar projektas investicinis („I“);

3) KMS 2021–2030 m. Strateginio plėtros plano priemonės, kuri įgyvendinama per šį (n-1)–(n+2) metų SVP, eil. Nr.

Finansavimo šaltinių suvestinė

| Finansavimo šaltiniai | Asignavimai 2022-iesiems metams | Lėšų poreikis biudžetiniams 2023-iesiems metams | 2024-ųjų metų lėšų projektas | 2025-ųjų metų lėšų projektas |
|--|---------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|
| SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO: | 1115,3 | 1268,2 | 1250,2 | 1250,2 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos SB | 601,3 | 655,2 | 637,2 | 637,2 |
| Apyvartos lėšų likutis SB(L) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL) | | | | |
| Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP) | 120,1 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB) | 393,9 | 493,0 | 493,0 | 493,0 |
| Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR) | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Paskolos lėšos SB(P) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO: | 11,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Europos Sąjungos paramos lėšos ES | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Valstybės biudžeto lėšos LRVB | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kiti finansavimo šaltiniai Kt | 11,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| IŠ VISO: | 1126,6 | 1268,2 | 1250,2 | 1250,2 |